

DIGNITY – Danish Institute Against Torture

Registered office address: Bryggervangen 55, DK-2100 Copenhagen Ø

CVR number 69 73 51 18

2021 Annual Report

Approved at the Board Meeting on 21/04/2022

Indholdsfortegnelse**Table of contents**

Organisationsoplysninger	2	Organisation information	2
Ledelsesberetning	3	Management's review	3
Ledelsespåtegning	4	Management's statement	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5	The independent auditor's report	5
Regnskabspraksis	10	Accounting practice	10
Resultatopgørelse	14	Income statement	14
Balance	15	Balance sheet	15
Noter til årsregnskabet	17	Notes to the annual accounts	17

Organisationsoplysninger

Organisation DIGNITY – Dansk Institut Mod Tortur
Bryggervangen 55
2100 København Ø

Hjemstedskommune: København

Telefon: 33 76 06 00
Telefax: 33 76 05 10
Internet: www.dignity.dk
E-mail: info@dignity.dk

Bestyrelse Christian Balslev-Olesen, formand
Dea Seidenfaden, næstformand
Louise Holck
Lotte Leicht
Marie Louise Nørredam
Camilla Noelle Rathcke
Emil Kiørboe
Manfred Nowak
Nomfundo Mogapi
Tomas Martin, medarbejderrepræsentant
Karin Hansen, medarbejderrepræsentant, suppleant

Direktion Rasmus Grue Christensen

Revision PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bank Danske Bank
Jyske Bank

Regnskabsår 1. januar - 31. december

Organisation information

Organisation DIGNITY – Danish Institute Against Torture
Bryggervangen 55
DK-2100 Copenhagen Ø

Municipality of registered office: Copenhagen

Telephone: +45 33 76 06 00
Telefax: +45 33 76 05 10
Internet: www.dignity.dk
E-mail: info@dignity.dk

Board Christian Balslev-Olesen, Chairperson
Dea Seidenfaden, Deputy Chairperson
Louise Holck
Lotte Leicht
Marie Louise Nørredam
Camilla Noelle Rathcke
Emil Kiørboe
Manfred Nowak
Nomfundo Mogapi
Tomas Martin, employee representative
Karin Hansen, deputy employee representative

Executive Management Rasmus Grue Christensen

Audit PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bank Danske Bank
Jyske Bank

Financial year 1 January - 31 December

Ledelsesberetning

Management's review

Organisationens væsentligste aktiviteter

DIGNITYs væsentligste aktiviteter har været at medvirke til en global afskaffelse af tortur og organiseret vold gennem forebyggelse af tortur, rehabilitering af torturoverlevende, samt belyse, dokumentere og formidle om tortur på et videnskabeligt grundlag.

Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat blev et overskud på kr. 2.521.753, hvilket må vurderes som tilfredsstillende. Overskuddet overføres til DIGNITYs egenkapital. Der forventes et resultat på kr. 0 i 2022.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Ruslands invasion i Ukraine i februar 2022 vil påvirke DIGNITYs arbejde i landet og regionen i 2022. DIGNITY vil via nye bevillinger til organisationens humanitære og menneskeretslige arbejde til gavn for krigens ofre, opleve en stigning i aktiviteterne for regionen. Stigningen er i den første fase særligt indenfor det rehabiliterende arbejde.

Ruslands invasion i Ukraine har ikke indflydelse på bedømmelsen af 2021 årsrapporten.

Indsamling

DIGNITY har i 2021 foretaget indsamling via vores hjemmeside (mulighed for at støtte via PBS, SMS og MobilePay som enkelt bidrag), nyhedsbreve med opfordring til at støtte, gennem Facebook-annoncer og organiske opslag.

The organisation's most important activities

DIGNITY's most important activities have been to participate in the global abolition of torture and organised violence through the prevention of torture, rehabilitation of torture survivors, as well as shedding light on, documenting and communicating about torture on a scientific basis.

Development in the financial year

The year's result was a profit of DKK 2,521,753, which must be considered as satisfactory. The profit will be transferred to DIGNITY's equity. A result of DKK 0 is expected in 2022.

Events after the conclusion of the financial year

Russia's invasion of Ukraine in February 2022 will affect DIGNITY's work in the country and the region in 2022. Through new funding for the organization's humanitarian and human rights work for the benefit of the victims of the war, DIGNITY will see an increase in activities in the region. The increase is in the first phase especially within the rehabilitation work.

Russia's invasion of Ukraine does not affect the assessment of the 2021 annual report.

Collection of funds

In 2021, DIGNITY has collected funds via our website (possibility to support via PBS, SMS and MobilePay as a single contribution), newsletters calling for support, through Facebook ads and organic postings.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for DIGNITY – Dansk Institut Mod Tortur.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset til organisationens særlige karakter.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 21. april 2022

Executive Management

Rasmus Grue Christensen

Board

Christian Balslev-Olesen, Chairperson

Louise Holck

Marie Louise Nørredam

Nomfundo Mogapi

Tomas Martin

Management's statement

The Board and the Executive Board have, on today's date, processed and approved the annual report for 1 January - 31 December 2021 for DIGNITY– Danish Institute Against Torture.

The annual report is submitted in accordance with the Danish Financial Statements Act, adapted to the special character of the organisation.

It is our opinion that the annual accounts give a true and fair view of the organisation's assets, liabilities and financial position as of 31 December 2021, as well as the results of the organisation's activities for the financial year 1 January - 31 December 2021.

The organisation has established guidelines and procedures that ensure that the disposals covered by the annual accounts are in accordance with reported grants, laws and other rules and regulations as well as commenced agreements and usual practice. Furthermore, guidelines and procedures have been established that ensure that due financial consideration is taken with the administration.

The annual report will be recommended for approval by the Board.

Copenhagen, April 21st, 2022

Dea Seidenfaden, Deputy Chairperson

Lotte Leicht

Camilla Noelle Ratchke

Emil Kjørboe

Manfred Nowak

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i DIGNITY - Dansk Institut Mod Tortur

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DIGNITY - Dansk Institut Mod Tortur for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i "Bekendtgørelse af lov om revisionen af statens regnskaber m.m." (lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Independent Auditor's Report

To the Board of Directors of DIGNITY – Danish Institute Against Torture

Opinion

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2021, and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2021 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We have audited the Financial Statements of DIGNITY – Danish Institute Against Torture for the financial year 1 January - 31 December 2021, which comprise income statement, balance sheet and notes, including a summary of significant accounting policies ("financial statements").

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards as the audit is performed on the basis of the provisions of "Bekendtgørelse af lov om revisionen af statens regnskaber m.m." (Consolidation Act no 101 of 19 January 2012). Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Our opinion on the financial statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read Management's Review and, in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, in our view, Management's Review is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement in Management's Review.

Management's Responsibilities for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the over-ride of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Reporting on other legal and regulatory requirements

Statement on compliance audit and performance audit

Management is responsible for the transactions comprised by the financial reporting being in accordance with the grants given, legislation and other regulations as well as with agreements concluded and generally accepted practice. Management is also responsible for due financial consideration having been made in the administration of the funds and the operation of the Company comprised by the Financial Statements. In this connection, Management is responsible for establishing systems and processes that support economy, productivity and efficiency.

In connection with our audit of the Financial Statements, it is our responsibility to perform a compliance audit and a performance audit of selected subject matters in accordance with public auditing standards. During our compliance audit, we verify with reasonable assurance for the subject matters selected whether the examined transactions comprised by the financial reporting are in accordance with the relevant provisions relating to the grants given, legislation and other regulations as well as with agreements concluded and generally accepted practice. During our performance audit, we assess with reasonable assurance whether the systems, processes or transactions examined support due financial consideration made in the administration of the funds and the operation of the Company comprised by the Financial Statements.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, 21 April 2022
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jacob F Christiansen
State Authorised Public Accountant

If, on the basis of the work performed, we conclude that our audit gives rise to material critical comments, we are to report on these in this statement.

We do not have any material critical comments to report in this respect.

Søren Alexander
State Authorised Public Accountant

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for DIGNITY for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, tilpasset til organisationens særlige karakter.

Anvendt regnskabspraksis adskiller sig i forhold til sidste år ved, at alle former for administrationsbidrag og overheadtillæg optjent via formålsbestemte midler nu modregnes de tilsvarende udgifter. Tidligere år har administrationsbidrag og visse overheadtillæg været indtægtsført særskilt som egne midler, foruden den tilskudsspecifikke indtægtsføring. Dette medfører en lavere omsætning samt lavere omkostninger, som efter ledelsens vurdering er mere retvisende, og er neutralt både i forhold til resultat og tilskudsspecifik indtægtsførsel.

Derudover er flere af regnskabslinjerne under omkostningerne i resultatopgørelsen slået sammen til nye og omdøbte regnskabslinjer. Sammenligningstallene er tilpasset herefter. Den nye præsentation har ingen effekt på dette års eller sidste års resultat eller egenkapital.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Accounting practice

Accounting basis

The 2021 Annual Report for DIGNITY has been submitted in accordance with the provisions for reporting class A of the Danish Financial Statements Act, adjusted to the organisation's special character.

The accounting policies differ from last year in that all forms of administrative contributions and overhead surcharges earned via dedicated funds are now off-set against the corresponding expenses. In previous years, administrative contributions and certain overhead supplements have been recognized separately as own funds, in addition to the grant-specific recognition of income. This results in lower revenue as well as lower costs, which according to Management is more accurate and is neutral both in terms of profit and grant-specific income recognition.

Moreover, several financial statement lines in the cost section of the income statement have been merged into new renamed financial statement lines. Comparative figures have been adjusted accordingly. The new presentation has no effect on either this financial year or prior year result or equity.

Recognition and measurement

In the income statement, income is recognised in line with it being earned, including value adjustments of financial assets and liabilities. In the income statement, all costs including depreciations and devaluations are likewise recognised.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future financial advantages will flow to the organisation and the value of the asset can be reliably measured.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future financial advantages will be deducted from the organisation and the value of the liability can be reliably measured.

With the first recognition, assets and liabilities are measured at cost price. Assets and liabilities are subsequently measured as described for each individual entry below.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Certain financial assets and liabilities are measured at amortized cost price, by which a constant effective interest rate over the term is recognised. Amortized cost price is calculated as the original cost price with deduction of any instalments as well as addition/deduction of the accumulated amortization of the difference between the cost price and nominal amount.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

With recognition and measuring, consideration is taken of foreseeable loss and risks, which come to light before the annual report is submitted and which confirm or disprove issues that existed on the balance sheet date.

Omregning af fremmed valuta

Conversion of foreign currency

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Transactions in foreign currency are converted to the rate on the date of the transaction. Exchange rate differences which arise between the rate on the transaction date and the rate on the payment date are recognised in the income statement as a financial entry.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Receivables, debt and other monetary entries in foreign currency that are not settled on the balance sheet date, are measured at the rate of exchange on the balance sheet date. The difference between the rate on the balance sheet date and the rate on the date of the occurrence of the receivable or debt, is recognised in the income statement under financial income and costs.

Resultatopgørelsen

Income statement

Indtægtskriterium

Revenue criterion

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, bogføres som gæld. Formålsbestemte midler indtægtsføres i det omfang, der afholdes omkostninger i de konkrete aktiviteter.

Funds received for specific purposes, for example, from Danida, are recorded as debt. Funds for specific purposes are charged to income to the extent costs are defrayed in the specific activities.

Administrationsbidrag, overheadtillæg og andel af fællesomkostninger indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger i aktiviteterne, og modregnes de tilsvarende udgifter.

Administrative contributions, overhead supplements and the share of common costs are recognized as income in accordance with agreements with the donors, typically in line with the costs incurred in the activities, and the corresponding expenses are set off.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra indsamlede midler samt Udlokningsmidler, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Funds not for specific purposes, for example, from collected funds as well as Ministry of Health's Distribution Fond, are charged to income when the payments are received.

Indtægter fra rehabilitering og lignende indtægter medtages på faktureringsdatoen.

Income from rehabilitation and similar income is included on the invoicing date.

Omkostninger

Omkostninger vedrører såvel nationale som internationale aktiviteter.

DIGNITY's aktiviteter og omkostninger er opdelt indenfor afdelinger og temaer. Direkte omkostninger allokeres specifikt. Lønomkostninger allokeres til de respektive projekter i henhold til tidsregistreringen. Fællesomkostninger allokeres som udgangspunkt i forhold til årsværk.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til organisationens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapir, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

DIGNITY er fritaget for skatteansættelse.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Indkøb af materielle anlægsaktiver som overstiger kr. 6.000 aktiveres og afskrives over aktivernes forventede økonomiske levetid.

Materielle anlægsaktiver, som vedrører øremærkede projekter, omkostningsføres efter de specifikke donorretningslinjer.

Deposita

Deposita indregnes som et finansielt aktiv og måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Costs

Costs include national as well as international activities.

DIGNITY's activities and costs are divided within departments and themes. Direct costs are specifically allocated. Wage costs are allocated to the respective areas pursuant to time registration. As a starting point, shared costs are allocated in relation to the payroll man-years.

Staff costs

Staff costs include wages and salaries, including holiday pay and pensions as well as other costs for social security, etc. for the organisation's employees. Received allowances from public authorities have been deducted from the staff costs.

Financial entries

Financial income and costs are recognised in the income statement with the amounts that regard the financial year. Financial entries include interest income and costs, realised and unrealised exchange gains and losses regarding securities, liability commitments and transactions in foreign currency.

Tax on profit or loss for the year

DIGNITY is exempt from tax assessment.

Balance sheet**Property, plant and equipment**

Purchase of property, plant and equipment which exceeds DKK 6,000 is activated and depreciated over the asset's expected financial service life.

Purchases of property, plant and equipment which relate to earmarked projects, are expensed in accordance with the specific donor guidelines.

Deposits

Deposits are recognized as financial assets, and are measured at the amortized cost price, which usually corresponds to the nominal value.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Reserve på egenkapitalen

På egenkapitalen reserveres et beløb til kompetenceudvikling af medarbejdere. Reserven opgøres på baggrund af det beløb, som bestyrelsen senest har godkendt fratrukket omkostninger afholdt til kompetenceudvikling.

Forudbetalte projektilskud

Forudbetalte tilskud til projekter indregnes på baggrund af modtagne projektilskud fratrukket det indtægtsførte forbrug på projekterne.

Edith Høyer Ulrichs legat

Forpligtelsen til Edith Høyer Ulrichs legat indregnes på baggrund af modtagne legatmidler tillagt op-tjente renteindtægter relateret til legatmidlerne fratrukket DIGNITYs uddeling af legater.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer

Bidrag henlagt til uddeling opgøres på baggrund af modtagne private bidrag omfattet af ligningslovens § 8A fratrukket omkostninger afholdt i forbindelse med indsamlingen.

Receivables

Receivables are measured at the amortized cost price, which usually corresponds to the nominal value. The value is reduced with devaluation to counter expected loss.

Accrued income and deferred expenses

Accrued income and deferred expenses recognised under assets include defrayed costs regarding the subsequent financial year.

Securities

Securities recognised under current assets are measured at market value (quoted price) on the balance sheet date.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash in hand and bank balances.

Equity reserves

An amount related to competency development of employees is reserved on equity. The reserve is based on the latest approved amount by the Board of Directors subtracted costs incurred in relation to competency development.

Prepaid project grants

Prepaid project grants are recognised based on received grant payments less recognized project income.

Edith Høyer Ulrich's grant

Liability related to Edith Høyer's grant is recognised based on received grant payments as well as received interest payments related to the grant subtracted awarded grants paid by DIGNITY.

Liability commitment

Other debt is measured at amortized cost price corresponding to the nominal value.

Collections, § 8 support, donations

Funds earmarked for distribution are based on received private donations covered by the Tax Assessment Act section 8A, less incurred expenses in connection with the collection of funds.

Income Statement 1 January - 31 December / Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
Income / Indtægter		
1	53.000.000	53.250.000
1	-5.213.345	-2.232.307
2	19.536.060	22.487.738
10+11	38.424.691	49.136.786
10+11	19.538.931	13.066.500
10+11	687.915	806.110
3	938.031	1.580.864
4	1.192.567	7.304.081
	128.104.850	145.399.772
Costs / Omkostninger		
5	3.368.832	2.868.156
	2.993.594	4.280.925
	3.220.838	1.648.634
	20.216.611	24.686.767
	1.763.538	2.065.304
	4.212.637	5.347.845
	16.732.250	16.585.523
	73.010.792	86.140.151
	125.519.092	143.623.305
Financial entries / Finansielle poster		
6	64.005	20.510
	-64.005	-20.510
Results for the year / Årets resultat		
	2.521.753	1.755.957
	0	755.957
	2.521.753	1.000.000
	2.521.753	1.755.957

Balance sheet 31 December / Balance 31. december
Assets / Aktiver

Note	2021	2020
Operating equipment / Driftsmidler	957.423	1.159.789
Property, plant and equipment / Materielle anlægsaktiver	957.423	1.159.789
Deposits / Depositum	1.420.591	1.534.607
Financial fixed assets / Finasielle anlægsaktiver	1.420.591	1.534.607
Fixed assets / anlægaktiver	2.378.014	2.694.396
Receivables from the sale of services / Tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser	2.186.508	1.862.613
Other receivables / Andre tilgodehavender	5.521.111	1.368.807
Deferred expenses / Periodeafgrænsningsposter	820.598	419.870
Receivables / Tilgodehavender	8.528.217	3.651.290
Securities / Værdipapirer	7.213.422	7.272.404
7 Cash in hand and at bank / Likvide beholdninger	58.498.340	40.325.713
Current assets / Omsætningsaktiver	74.239.979	51.249.407
Total assets / Aktiver i alt	76.617.993	53.943.803

Balance sheet 31 December / Balance 31. december

Liabilities / Passiver

Note	2021	2020
	9.302.853	6.781.100
8 Equity / Egenkapital	9.302.853	6.781.100
9 Reserve for competency development / Henlæggelse til kompetanceudvikling	755.957	755.957
Reserves / Henlæggelser	755.957	755.957
Equity incl. reserves	10.058.810	7.537.057
10 Prepaid grants for single projects / Forudbetalte projekttilskud for enkeltprojekter	44.615.416	31.958.721
11 Received funds for specific purposes / Modtaget midler til formålsbestemte fonde	18.733	19.983
Edith Høyer Ulrich's Grant / Edith Høyer Ulrich's legat	178.910	187.850
1 General grant Ministry of Foreign Affairs Denmark / Rammebevilling Udenrigsministeriet	9.576.585	4.358.046
Suppliers of goods and services / Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.172.354	577.818
12 Other debt / Anden gæld	8.997.185	9.304.328
Short-term debt / Kortfristet gæld	66.559.183	46.406.746
Total debt / Gæld i alt	66.559.183	46.406.746
Total Liabilities / Passiver i alt	76.617.993	53.943.803
13 Rent obligation / Huslejepligtelse		
14 Collections, § 8 support, donations / Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer		

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

	2021	2020
1 General grant Ministry of Foreign Affairs Denmark / Rammebevilling Udenrigsministeriet		
General grant for the year / Årets rammebevilling	53.000.000	53.250.000
Expenses / Udgifter	44.660.425	47.680.087
Administration fee 7% / Administrationsvedertag 7%	3.126.230	3.337.606
Expenses for the year / Årets udgifter	47.786.655	51.017.693
Additional or less expenditure on general grant for the year / Årets mer- eller mindre forbrug på rammebevillingen	-5.213.345	-2.232.307
General grant, outstanding beginning of year / Rammebevilling, mellemværende primo	-4.358.046	-2.116.206
Additional or less expenditure for the year transfer red to next year / Årets mer- eller mindre forbrug overført til næste år	-9.571.391	-4.348.513
Interest income that must be used for framework activities / Renteindtægter som skal anvendes til rammeaktiviteter	-5.194	-9.533
General grant, outstanding end of year / Rammebevilling, mellemværende ultimo	-9.576.585	-4.358.046
2 Rehabilitation income / Rehabiliteringsindtægt		
Capital Region of Denmark (ex cl. tax on labor cost) / Region hovedstaden (uden lønsum)	16.483.666	19.876.303
Region Zealand (ex cl. tax on labor cost) / Region Sjælland (uden lønsum)	3.048.969	2.611.435
Region South Denmark (ex cl. tax on labor cost) / Region Syddanmark uden lønsum)	3.425	0
	19.536.060	22.487.738

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

	2021	2020
3 Fundraising		
Private sector contributions / Private bidrag	356.281	339.206
- Private sector contributions (Collections, § 8 support, donations) / Private bidrag (Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer)	314.396	339.206
- Private sector contributions, members / Private bidrag, medlemmer	41.885	0
Inheritance Testamentary gifts / Arv, testamentariske gaver	0	100.000
Non-earmarked contributions from Danish foundations / Ikke øremærkede bidrag fra danske fonde	340.500	455.000
Mobilepay and / og SMS	14.766	24.656
- Mobilepay and SMS (members) / Mobilepay og SMS (medlemmer)	7.734	0
- Mobilepay and SMS (Collections, § 8 support, donations) / Mobilepay og SMS (Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer)	7.032	24.656
Compensation cancelled function / Kompensation aflyst arrangement Ministry of Health's Distribution Fond/ Sundhedsministeriets Udlodningsfond	0	419.323
	226.484	242.679
	938.031	1.580.864
4 Miscellaneous income / Diverse indtægter		
Overheads and administration contribution / Overhead og administrationsbidrag	0	6.288.713
VAT compensation / Momskompensation	178.383	159.827
Other income / Øvrige indtægter	1.014.184	855.541
	1.192.567	7.304.081
5 Executive Management / Direktion		
Director and secretariat / Direktør og sekretariat SU, AMU, management and board costs / SU, AMU, ledelse- og bestyrelsesomkostninger	2.041.506	1.610.324
	1.327.497	1.257.832
	3.369.003	2.868.156
6 Financial expenses / Finansielle omkostninger		
Interest bank balance / Renter bankindestående	2.159	1.676
Ex change rate and rounding-off diff., etc. / Kurs- og afrundingsdiff. m. v.	2.865	12.706
Ex change rate adjustments bonds / Kursreguleringer obligationer	58.982	6.128
	64.006	20.510

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

	2021	2020
7 Cash in hand and at bank / Likvide beholdninger		
Bank balance in DK / Bankindestående i DK	56.736.224	38.600.399
Bank balance in foreign currencies / Bankindestående i fremmede valutaer	1.189.785	783.787
Bank balance, Edith Høyer Ulrich's Grant / Bankindestående, Edith Høyer Ulrich's legat	181.957	187.996
Bonds, Edith Høyer Ulrich's Grant / Obligationer, Edith Høyer Ulrich's legat	11.402	14.305
Balance Tunis and Jordan offices / Indestående Tunis og Jordan kontor	378.972	739.226
	58.498.340	40.325.713
8 Equity / Egenkapital		
Equity 1 January / Egenkapital 1. januar	6.781.100	5.781.100
Results for the year / Årets resultat	2.521.753	1.000.000
Equity 31 December / Egenkapital 31. december	9.302.853	6.781.100
9 Reserve for competency development / Henlæggesle til		
Balance 1 January / Saldo 1. januar	755.957	0
Reserve for the year / Årets henlæggesle	0	755.957
Reserves 31 December / Henlæggesler 31. december	755.957	755.957

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

10 Single projects / Enkelt projekter

	Unused funds to next year 01.01.2021 / Ubrugte midler til næste år 01.01.2021, DKK	Grant / Bevilling, DKK	Paid subsidy / Betalt tilskud, DKK	Renter / Interest, DKK	Total for expenditure / Samlede til forbrug, DKK	Spent / Forbrugt, DKK	Unused funds to next year 31.12.2021 / Ubrugte midler til næste år 31.12.2021, DKK
DAI CON. DIGNITY	3.542.051	-	12.759.726	-	16.301.777	16.376.094	(74.317)
DAI Consortium Partners	17.284.920	-	30.240.274	-	47.525.194	17.375.761	30.149.433
DAI Consortium LEAD WORK	521.771	-	991.328	-	1.513.099	837.469	675.630
NPM	-	800.000	800.000	-	800.000	687.915	112.085
CISU Civilsamfund i Udvikling	-	-	134.000	-	134.000	-	134.000
CISU DERF Kenya	2.155	-	(2.251)	134	38	(1.218)	1.256
CISU DERF Guatemala	38	-	(435)	182	(215)	(215)	-
CISU DEFR Lebanon	219.651	-	(219.651)	-	-	-	-
CISU Egypt	-	659.253	150.000	-	150.000	309.689	(159.689)
NDF - RRF	-	299.250	398.950	-	398.950	391.779	7.171
CISU - Civic Space (Uganda)	-	499.000	365.000	-	365.000	315.661	49.339

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

10 Single projects / Enkelt projekter

	Unused funds to next year 01.01.2021 / Ubrugte midler til næste år 01.01.2021, DKK	Grant / Bevilling, DKK	Paid subsidy / Betalt tilskud, DKK	Renter / Interest, DKK	Total for expenditure / Samlede til forbrug, DKK	Spent / Forbrugt, DKK	Unused funds to next year 31.12.2021 / Ubrugte midler til næste år 31.12.2021, DKK
EU Delegation Philippines	(156.781)	-	-	-	(156.781)	264.849	(421.630)
EU Delegation Jordan	540.475	-	-	-	540.475	253.470	287.005
EU Delegation Philippines 2019-22	639.313	-	1.213.110	-	1.852.423	769.512	1.082.911
DUTCH MFA - MENA 2020 Egypt	472.815	-	1.826.030	-	2.298.845	2.000.775	298.070
OSF/OSI 2019-21	668.119	-	961.425	-	1.629.544	955.922	673.622
Bothar Foundation	2.255.104	-	-	-	2.255.104	1.667.001	588.103
British Council	(165.861)	-	299.626	-	133.765	270.689	(136.924)
EU Ukraine	138.579	-	732.844	-	871.423	958.902	(87.479)
SIDA	25.648	-	(26.252)	-	(604)	-	(604)
OSCE Uzbekistan	-	223.425	89.241	-	89.241	197.561	(108.320)
SDC - Swiss Agency for Development and Cooperation	608.675	-	-	-	608.675	426.314	182.361

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

10 Single projects / Enkelt projekter

	Unused funds to next year 01.01.2021 / Ubrugte midler til næste år 01.01.2021, DKK	Grant / Bevilling, DKK	Paid subsidy / Betalt tilskud, DKK	Renter / Interest, DKK	Total for expenditure / Samlede til forbrug, DKK	Spent / Forbrugt, DKK	Unused funds to next year 31.12.2021 / Ubrugte midler til næste år 31.12.2021, DKK
M.S.F.ASBL	-	-	223.094	-	223.094	175.953	47.141
German MFA (Jordan 2021)	-	733.546	733.633	-	733.633	733.631	2
International Accountability Platform for Belarus	-	20.724.157	14.716.534	-	14.716.534	7.694.402	7.022.132
SIDA Belarus	-	864.286	857.124	-	857.124	809.949	47.175
AECID Jordan 2021-2022	-	-	-	-	-	1.514	(1.514)
Oasis	20.000	-	-	-	20.000	-	20.000
Family Centre - E&V Husmans Fond	89.754	-	-	-	89.754	49.816	39.938
Family Centre - Augustinus Fond	(126.346)	-	500.000	-	373.654	373.654	-
Frænkels Fond Rekreationsophold	-	100.000	100.000	-	100.000	90.438	9.562
Novo Nordisk Fonden	13.147	-	(32.255)	-	(19.108)	(19.108)	-
TrygFonden - You are not alone	536.000	-	-	-	536.000	520.049	15.951
Joint property	14.079	-	-	-	14.079	7.617	6.462
Family Centre - Trygfonden	873.702	-	-	-	873.702	738.098	135.604
Agency for Culture and Palaces Distribution Foundation "Marks of War" (Kulturstyrelsens Udlodningfond "Krigens spor")	100.000	-	(100.000)	-	-	-	-

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

10 Single projects / Enkelt projekter

	Unused funds to next year 01.01.2021 / Ubrugte midler til næste år 01.01.2021, DKK	Grant / Bevilling, DKK	Paid subsidy / Betalt tilskud, DKK	Renter / Interest, DKK	Total for expenditure / Samlede til forbrug, DKK	Spent / Forbrugt, DKK	Unused funds to next year 31.12.2021 / Ubrugte midler til næste år 31.12.2021, DKK
Novo Nordisk Fonden - Libya	977.386	-	-	-	977.386	454.724	522.662
Agency for Culture and Palaces Distribution Foundation "Counterculture" (Kulturstyrelsens Udlodningfond "Modkultur")	100.000	-	(100.000)	-	-	-	-
Hermod Lønnings Fond	500.000	-	-	-	500.000	1.577	498.423
Sportgoodsfonden	-	-	125.500	-	125.500	-	125.500
Global focus	-	85.874	85.874	-	85.874	81.785	4.089
DND Netverk (centrer)	-	-	140.000	-	140.000	-	140.000
KU Institut for Folkesundhedsvidenskab KRCT	- 34.446	-	- 396.753	-	- 431.199	12.986	(12.986) 431.199
The National Board of Social Services - VISO	173	-	573.643	-	573.816	573.643	173
Corruption and torture - FSE	(158.544)	-	172.409	-	13.865	-	13.865
FFU (AMJ) Legacies of Detention in Myanmar	1.552.173	-	976.000	-	2.528.173	909.213	1.618.960
DFC Colombia	836.079	-	1.205.000	20.393	2.061.472	1.382.416	679.056
	31.958.721	24.988.791	71.286.274	20.709	103.265.704	58.650.288	44.615.416

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

11 Funds for specific purposes / Formålsbestemte fonde

	Unused funds to next year 01.01.2021 / Ubrugte midler til næste år 01.01.2021, DKK	Grant / Bevilling, DKK	Paid subsidy / Betalt tilskud, DKK	Total for expenditure / Samlede til forbrug, DKK	Spent / Forbrugt, DKK	Unused funds to next year 31.12.2021 / Ubrugte midler til næste år 31.12.2021, DKK
Torkil Steenbeck's grant (63,934)	4.507	-	-	4.507	-	4.507
Susi and Peter Robinsohns Fond	10.000	-	-	10.000	-	10.000
Erik and Marta Scheibels Legat	3.000	-	-	3.000	-	3.000
Werner Richter og Hustru Lgt (client transp Reh)	2.476	-	-	2.476	1.250	1.226
	19.983	-	-	19.983	1.250	18.733

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

	2021	2020
12 Other debt / Anden gæld		
Reserve for renovation of Bryggervangen 55 / Hensættelse til renovering af Bryggervangen 55	455.005	448.281
Owing partner agreements / Skyldige partneraftaler	472.844	613.065
Owing to ATP / Skyldig ATP	203.866	192.433
Holiday pay commitment and owed salaries / Feriepengeforpligtelse og skyldig løn	3.140.784	2.036.932
Frozen holiday pay / Indefrosne feriepenge	4.384.479	4.482.898
Owing tax on labour costs / Skyldig lønsumsafgift	230.464	252.679
Owing costs / Skyldige omkostninger	1.784	1.234.383
Owing VAT / Skyldig moms	107.959	43.657
	8.997.185	9.304.328

13 Rent obligation / Huslejeforpligtelse

DIGNITY has entered into a rental agreement for the following amount / DIGNITY har indgået huslejeaftale for følgende beløb:

DIGNITY's rent as of 01 January 2021 comprises DKK 4.45 mill annually. The tenancy can be terminated with 9 months notice, however at the earliest to terminate on 1 January 2025. The rent obligation as of 31.12.2021 is DKK 13.35 mill / DIGNITYs husleje udgør pr. 1. januar 2021 årligt kr. 4,45 mio. Lejemålet kan opsiges med 9 måneders varsel, dog tidligst til ophør den 1. januar 2025. Huslejeforpligtelsen per 31.12.2021 er kr. 13,35 mio.

Notes to the annual accounts / Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	<hr/>	<hr/>
14 Collections, § 8 support, donations / Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer		
DIGNITYs general purpose (Supportletters, donations and collections) / Foreningens generelle formål (Gavebreve, donationer og Indsamling)		
<i>Received funds, DKK / Indkomne midler, kr.</i>	48.917	24.656
Private sector contributions (Collections, § 8 support, donations) / Private bidrag (Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer)	41.885	0
Mobilepay and SMS (Collections, § 8 support, donations) / Mobilepay og SMS (Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer)	7.032	24.656
<i>Administration costs (in relation to the collections) / Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen)</i>	29.620	30.992
Ads in relation to Collections, § 8 support, donations / Annoncer til Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer	23.571	30.992
Salary expenses connected to Collections, § 8 support, donations / Løn udgifter til Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer	4.111	0
Administration (7%) / Administrationsbidrag (7%)	1.938	0
	<hr/>	<hr/>
Earmarked for distribution in 2022 / Henlagt til uddeling i 2022	19.297	-6.336
	<hr/>	<hr/>